# RESOLUÇÃO COLPPGPSI Nº 13, DE 17 DE ABRIL DE 2025 ANEXO VI - REQUERIMENTO DE AGENDAMENTO DE DEFESA DE TESE DE DOUTORADO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Discente: | |  |
| Nº de Matrícula: | |  |
| Data: | | Horário de início: |
| Título da Tese: | |  |
| Linha de Pesquisa: | |  |
| Projeto de Pesquisa de Vinculação (conforme registrado no Lattes do(a) orientador(a).) | |  |
| **Banca Avaliadora**: *“Art. 13. A banca examinadora da Tese de Doutorado será presidida pelo(a) professor(a) orientador(a) e integrada por mais 4 (quatro) outros membros titulares, todos(as) com titulação mínima de Doutor(a) ou equivalente. § 1º. Pelo menos dois dos membros titulares da banca examinadora deverá ser da comunidade externa à UFU. § 2º. Deverão ser indicados para a composição do quadro de examinadoras(es) da tese de Doutorado, 4 (quatro) membros suplentes, 2 (dois) para os membros internos e 2 (dois) para os membros externos à UFU.”* | | |
| **Orientador(a) (Presidente):** |  | |
| **1º Membro Titular Externo:** |  | |
| IES (Nome e SIGLA) |  | |
| Participação: ( ) Presencial ( ) Eletrônica ( ) Epistolar | | |
| **2º Membro Titular Externo:** |  | |
| IES (Nome e SIGLA) |  | |
| Participação: ( ) Presencial ( ) Eletrônica ( ) Epistolar | | |
| **3º Membro Titular Interno:** |  | |
| IES (Nome e SIGLA) |  | |
| Participação: ( ) Presencial ( ) Eletrônica ( ) Epistolar | | |
| **4º Membro Titular Interno:** |  | |
| IES (Nome e SIGLA) |  | |
| Participação: ( ) Presencial ( ) Eletrônica ( ) Epistolar | | |
| **1º Suplente Externo:** |  | |
| IES (Nome e SIGLA) |  | |
| Participação: ( ) Presencial ( ) Eletrônica ( ) Epistolar | | |
| **2ºSuplente Externo:** |  | |
| IES (Nome e SIGLA) |  | |
| Participação: ( ) Presencial ( ) Eletrônica ( ) Epistolar | | |
| **3º Suplente Interno:** |  | |
| IES (Nome e SIGLA) |  | |
| Participação: ( ) Presencial ( ) Eletrônica ( ) Epistolar | | |
| **4ºSuplente Interno:** |  | |
| IES (Nome e SIGLA) |  | |
| Participação: ( ) Presencial ( ) Eletrônica ( ) Epistolar | | |

Uberlândia – MG; / / .

Assinatura do(a) Discente:

Este documento deve ser apresentado ao(a) Orientador(a), que deverá encaminhá-lo através do e-mail [pgpsi@ipsi.ufu.br](mailto:pgpsi@ipsi.ufu.br), para a Secretaria do PPGPSI, manifestando no texto da mensagem sua concordância com a requerido agendamento e informando o *link* da sala virtual onde a banca será realizada.